

 Unidad para las Víctimas	FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: 162,14,15-60
	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 01
	MANUAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS	Fecha: 16/11/2023 Página 1 de 1

Nombre del espacio:

Objeto del espacio:

Fecha: 24 de Febrero de 2026

Hora: 2 Pm a 3 Pm

Lugar: Virtual Teams

1. Asistentes:

Nombre	Organización / entidad a la que pertenece	Cargo
Iliana Ruiz Alfonso	DAE UNIDAD PARA LAS VICTIMAS	CAPACITADORA
Jairo Andrés Gámez Hernández	DAE UNIDAD PARA LAS VICTIMAS	CONTRATISTA
Héctor Arnulfo Castro Pulido	DAE UNIDAD PARA LAS VICTIMAS	CONTRATISTA
Ruben Llanos Sarmiento	DAE UNIDAD PARA LAS VICTIMAS	CONTRATISTA
Jeison Mayorga Ramirez	DAE UNIDAD PARA LAS VICTIMAS	CONTRATISTA

2. Desarrollo del espacio:

Bueno, la reunión arrancó con el saludo de todos los que estaban conectados y se organizó la parte técnica, revisando que el audio estuviera bien y que la presentación se viera sin problema. Esa parte la manejó Iliana Ruiz Alfonso, quien estuvo pendiente de que todo el mundo pudiera ver bien lo que se estaba mostrando. Durante la reunión, que duró más o menos dos horas, se fueron explicando los temas que ya estaban programados. Fue un espacio más que todo de capacitación y de orientación sobre cómo se vienen manejando las cosas a nivel institucional. Ya al final, se habló de unos temas logísticos, sobre todo de cómo se está compartiendo la información para las próximas capacitaciones. Uno de los participantes comentó que sería bueno mejorar los canales de comunicación, porque a veces la información no llega a tiempo por correo. Entonces pidió que también se envíen los enlaces por grupos de WhatsApp para que sea más fácil enterarse. Frente a eso, se aclaró que esa información ya se había enviado antes, pero que igual la iban a reenviar para asegurarse de que le llegue a todo el mundo. Para cerrar, se dieron algunas recomendaciones generales sobre cumplir con las actividades que están pendientes dentro de los tiempos establecidos, y se terminó la reunión con agradecimientos para todos.

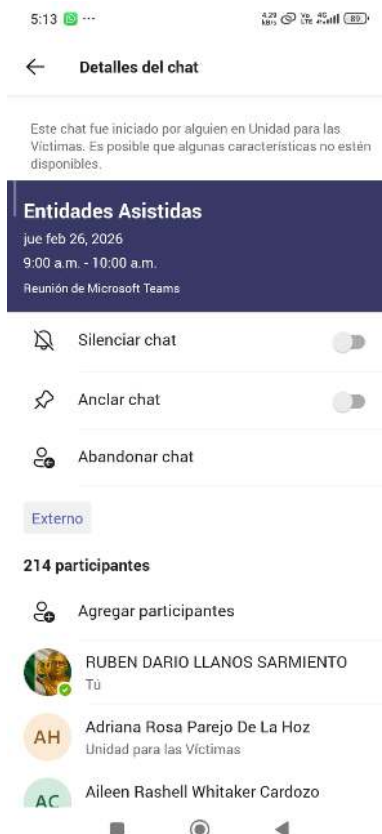
 Unidad para las Víctimas	FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: 162,14,15-60
	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 01
	MANUAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS	Fecha: 16/11/2023 Página 2 de 1

3. Compromisos

Actividad	Responsable	Fecha límite
<ul style="list-style-type: none"> Revisar oportunamente la información compartida y asistir a las capacitaciones programadas. Dar cumplimiento a las actividades y obligaciones dentro de los tiempos establecidos 	PARTICIPANTES DE LA REUNION	SIN FECHA
<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer los canales de comunicación, asegurando el envío de información tanto por correo electrónico como por WhatsApp. 	EQUIPO ORGANIZADOR	SIN FECHA
<ul style="list-style-type: none"> 		

4. Anexos.

 Unidad para las Víctimas	FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: 162,14,15-60
	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 01
	MANUAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS	Fecha: 16/11/2023 Página 3 de 1




REUBEN DARIO LLANOS
CONTRATISTA – 2039-2026
DAE

4. CONTROL DE CAMBIOS:

Versión	Fecha	Descripción de la modificación
1	16/11/2023	Creación del documento